

Договор на медицинское обслуживание обучающихся

г. Приозерск

«11» января 2016 г.

Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования Ленинградской области «Мичуринский аграрный техникум» в лице директора Кирильчук Валентины Эрвиновны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «ОУ», с одной стороны, и Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Ленинградской области «Приозерская межрайонная больница», именуемое в дальнейшем «УЗ», в лице главного врача Корнилова Евгения Владимировича, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», в целях создания условий, гарантирующих охрану и укрепление здоровья детей и подростков, обучающихся в Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования Ленинградской области «Мичуринский аграрный техникум», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Общие положения.

1.1. Настоящий договор об организации медицинского обслуживания обучающихся разработан в целях организации эффективного медицинского обслуживания обучающихся, упорядочения системы взаимодействия между ОУ и УЗ.

1.2. Настоящий Договор разработан на основании Федерального Закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 года №189 «О введении в действие санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.2.2821-10»

1.3. Медицинское обслуживание детей в ОУ осуществляется медицинскими работниками УЗ.

1.4. Основной целью медицинского обслуживания обучающихся в ОУ является повышение уровня здоровья и снижение заболеваемости обучающихся.

1.5. Медицинское обслуживание обучающихся включает в себя оказание медицинских услуг по диагностике (включая туберкулинодиагностику), профилактике инфекционных и неинфекционных заболеваний, включая медицинский осмотр перед проведением прививок и проведение профилактических прививок, профилактический осмотр, в том числе здоровых детей и подростков, и иные виды медицинских услуг, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации (далее – медицинские услуги).

2. Обязанности Сторон

2.1. ОУ обязуется:

2.1.1. Создать в ОУ необходимые условия для работы УЗ, контролировать его работу в целях охраны и укрепления здоровья обучающихся.

2.1.2. Выполнять требования медицинских работников в части соблюдения порядка оформления и предоставления необходимых документов и сведений для осуществления медицинского обслуживания обучающихся, соблюдения санитарно-гигиенических норм и правил в ОУ.

2.1.3. Обеспечивать явку обучающихся на осмотры и другие запланированные медицинские мероприятия как в помещения Исполнителя, так и в помещения непосредственно самого УЗ. При проведении лечебно-профилактических мероприятий вне медицинского кабинета ОУ обеспечивать явку обучающихся с сопровождением согласно устанавливаемому графику в указанное время в места проведения мероприятий.

2.1.4. Ежегодно до 20 сентября в течение всего срока действия настоящего договора предоставлять УЗ списки обучающихся, подлежащих медицинскому обслуживанию.

В случае зачисления обучающихся в ОУ в течение учебного года обновлять списки обучающихся, подлежащих медицинскому обслуживанию, не позднее 10 рабочих дней с

момента издания приказа о зачислении в ОУ.

2.1.5. Оказывать содействие УЗ в получении согласия родителей (законных представителей) на оказание медицинских услуг обучающимся и проведение лечебно-профилактических мероприятий, которые будут осуществляться в ОУ, а также согласия родителей (законных представителей) на обработку персональных данных обучающихся.

2.1.6. Оказывать помощь УЗ в выполнении требований действующего законодательства Российской Федерации, регулирующего охрану здоровья граждан Российской Федерации, в том числе по информированию родителей (законных представителей) обучающихся о проведении необходимых медицинских мероприятий в ОУ: иммунизации против инфекционных заболеваний, профилактических осмотрах, тубдиагностике и т.д.

2.1.7. Предоставлять заявку УЗ на оказание медицинских услуг обучающимся при проведении общественных, образовательных и спортивных мероприятий не позднее, чем за 5 дней до их проведения.

2.1.8. Незамедлительно информировать медицинского работника, о возникновении травм и неотложных состояний у обучающихся и приглашает его для оказания первой медицинской помощи.

2.1.9. В случае отсутствия медицинского работника, а также до прихода медицинского работника в экстренных ситуациях оказывать первую медицинскую помощь самостоятельно (педагогические работники).

2.1.10. Своевременно обеспечивать вызов бригады скорой медицинской помощи, назначать сопровождающее ребёнка лицо в учреждение здравоохранения, ставить в известность родителей (законных представителей) ребёнка или же приглашать их в качестве сопровождающих.

2.2. УЗ обязуется:

2.2.1. Оказывать медицинские услуги обучающимся в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.2.2. Закрепить за ОУ медицинских работников для оказания медицинских услуг обучающимся.

2.2.3. Осуществлять контроль за выполнением функциональных обязанностей медицинскими работниками, закреплёнными за ОУ.

2.2.4. Проводить плановые профилактические медицинские осмотры обучающихся.

2.2.5. Проводить осмотры и лабораторные обследования обучающихся разных возрастов специалистами согласно графику, утверждаемому УЗ и согласованному с ОУ.

2.2.6. Проводить анализ состояния здоровья обучающихся, оценку эффективности профилактических и оздоровительных мероприятий.

2.2.7. Проводить лекционно-профилактическую работу среди обучающихся с целью предупреждения распространения инфекционных заболеваний.

2.2.8. Принимать необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных обучающихся от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

2.2.9. Осуществлять динамическое наблюдение за обучающимися с хронической патологией, состоящих на диспансерном учете, контролировать выполнение рекомендаций специалистов и проведение лечебно-оздоровительных мероприятий.

2.2.10. Осуществлять контроль за санитарно-гигиеническими условиями ОУ, выполнением санитарно-гигиенических правил организации питания в ОУ.

2.2.11. Информировать ОУ о состоянии и результатах лечебно-профилактической работы и мерах по совершенствованию организации медицинской помощи обучающимся, посещающим ОУ.

2.2.12. Обеспечивать консультативно-просветительскую деятельность с педагогами, родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам профилактики заболеваний, соблюдению санитарно-гигиенических правил и формированию здорового образа жизни (организует «дни здоровья», игры, викторины на медицинскую тему).

3. Права Сторон

3.1. ОУ имеет право:

- 3.1.1. Вносить предложения о совершенствовании организации медицинского обслуживания обучающихся и воспитанников;
- 3.1.2. Осуществлять контроль за соблюдением графика работы, закрепленного за ОУ медицинского работника, исполнением графика проведения медицинских осмотров, проведения профилактических мероприятий с согласия родителей (законных представителей).
- 3.1.3. Уведомлять органы, осуществляющие управление в сфере образования, и органы управления здравоохранения о нарушениях, выявленных в работе медицинских работников.
- 3.1.4. Присутствовать на мероприятиях УЗ, посвященных вопросам охраны здоровья детей и подростков.

3.2. УЗ имеет право:

- 3.2.1. В случае необходимости в любое время менять медицинского работника, закрепленного за ОУ для оказания медицинских услуг.
- 3.2.2. Уведомлять органы управления здравоохранения и органы, осуществляющие управление в сфере образования, о несоответствии условий в ОУ для организации медицинского обслуживания обучающихся.
- 3.2.3. Своевременно получать информацию, необходимую для принятия мер по устранению недостатков и улучшению медицинского обслуживания обучающихся.
- 3.2.4. Присутствовать на мероприятиях педагогических работников, посвященных вопросам охраны здоровья обучающихся.

4. Ответственность Сторон

За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5. Порядок разрешения споров

- 5.1. По всем вопросам, не урегулированным условиями настоящего договора, стороны руководствуются действующим законодательством РФ.
- 5.2. Споры, возникающие в ходе исполнения настоящего договора, разрешаются Сторонами путем переговоров.
- 5.3. Если не имеется возможности разрешить возникший между Сторонами спор путем переговоров, спор разрешается в судебном порядке.

6. Срок действия договора.

- 6.1. Настоящий договор заключен на срок – 5 лет и действует с 11.01.16 г. по 31.12.2020г.
- 6.2. Договор составлен в 2-х экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу по одному экземпляру для каждой из сторон.
- 6.3. Изменения и дополнения в условия настоящего договора вносятся только письменным соглашением сторон.

7. Подпись Сторон

Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования Ленинградской области «Мичуринский аграрный техникум»

Адрес: 188753, Ленинградская область
Приозерский район, п. Мичуринское, ул. Озерная
Д. 1-а
ИНН 4712005366/КПП 471201001

Директор
м.п.

В.Э. Кирильчук

Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Ленинградской области «Приозерская межрайонная больница»

Адрес: 188752, Ленинградская область
г. Приозерск ул. Калинина д.35
ИНН 4712017259/КПП 471201001
р/с 40701810100001002115
в Отделение Ленинградское

Главный врач
м.п.

Е.В. Корнилов

